

Nørre Søgade-karrens Gårdlaug

Årsrapport for 2013

Administrator:

Advokaterne i Rosenborggade
Rosenborggade 3
1009 København k
Telefon 33 11 63 64

Indholdsfortegnelse

	Side
Administrators og bestyrelsens påtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
Anvendt regnskabspraksis	3
Resultatopgørelse	4
Aktiver	5
Passiver	6
Noter	7
Nøgletal	8

Administrators og bestyrelsens påtegning

Administrators påtegning:

Årsrapporten for 2013 indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. april 2014

Advokaterne i Rosenborggade

Bestyrelsens påtegning:

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2013 for Nørre Søgade-karrens Gårdlaug Åboulevarden 34 A-E.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Samtlige aktiver, der tilhører foreningen, er indregnet i balancen og forsvarligt værdiansat. Foreningens aktiver er ikke pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Der er ikke indtil underskriftstidspunktet konstateret besvigelser eller formodning om besvigelser mod foreningen. Der er ligeledes ikke i perioden fra regnskabsårets udløb indtil dato indtruffet ekstraordinære forhold eller opstået tab eller tabsrisici af væsentlig betydning for bedømmelsen af foreningens indtjening eller finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. april 2014

Benny Sandel

Christian Bartels

Carsten Høymann Olsen

Christian Bastlund

Henrik Ginge

Den uafhængige revisors påtegning

Til Gårdlaugets medlemmer

Påtegning på årsregnskab

Vi har revideret årsregnskabet for Nørre Søgade-karrens Gårdlaug for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter. De anførte budgettal er ikke omfattet af vor revision.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af om den af bestyrelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af bestyrelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2013 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

København, den 15. april 2014
Redmark
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Søren K. Bünger
statsautoriseret revisor

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2013 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt foreningens vedtægter.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Resultatopgørelsen:

Udgifter:

Udgiftsføres i det regnskabsår de vedrører uanset betalingstidspunktet.

Fællesbidrag:

Indtægtsføres i det regnskabsår de vedrører uanset betalingstidspunktet.

Balancen:

Tilgodehavender:

Tilgodehavender er indregnet til nominel værdi med fradrag af eventuelle nedskrivninger til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter:

Periodeafgrænsningsposter er indregnet i balancen og omfatter afholdte indtægter og udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Skyldige omkostninger:

Skyldige omkostninger der vedrører regnskabsåret er indregnet i balancen.

Resultatopgørelse for perioden 1. januar - 31. december

Note	2013 Budget (ej revideret)		2013 Regnskab	2012 Regnskab
		UDGIFTER:		
	7.000	Forsikringer, inkl. arbejdsskade	9.030	8.725
	4.000	Elforbrug	8.603	2.351
1	130.000	Renholdelse	117.990	117.852
	20.000	Vinterforanstaltninger	20.343	14.999
2	25.000	Reparation og vedligeholdelse	49.739	37.265
	16.000	Administrationshonorar	19.688	19.313
	4.500	Revision og regnskabsudarbejdelse	4.500	4.300
	1.000	Kontorhold, porto og gebyrer	1.330	615
	2.000	Møder og generalforsamling m.v.	306	206
	0	Telefongodtgørelse	1.400	1.400
	5.000	Beplantning	0	0
	3.000	Fællesaktiviteter	403	1.526
	217.500	Udgifter i alt	233.332	208.552
		INDTÆGTER:		
	1.300	Renteindtægter	191	350
	1.000	Øvrige indtægter	0	0
	2.300	Indtægter i alt	191	350
	-215.200	Udgifter til fordeling	-233.141	-208.202
	210.420	Indbetalt aconto	204.588	204.588
	-4.780	Årets resultat	-28.553	-3.614

Balance pr. 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	2013 kr.	2012 kr.
Forudbetalt forsikring	<u>3.009</u>	<u>2.928</u>
Tilgodehavender	<u>3.009</u>	<u>2.928</u>
Danske Bank, erhvervskonto	<u>140.939</u>	<u>155.396</u>
Likvide beholdninger	<u>140.939</u>	<u>155.396</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>143.948</u>	<u>158.324</u>
Aktiver i alt	<u><u>143.948</u></u>	<u><u>158.324</u></u>

Balance pr. 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	2013 kr.	2012 kr.
Saldo 1. januar	50.184	53.798
Årets resultat	-28.553	-3.614
Mellemværende med medlemmerne	21.631	50.184
Saldo 1. januar	80.063	80.063
Grundfond	80.063	80.063
Forudbetalt bidrag	0	3.045
Flemming Jensen, ejendomsservice	8.176	16.544
Afsat el	4.027	3.651
Bakkegården	25.000	0
Dansk flaskegenbrug	551	537
Revision og regnskabsudarbejdelse	4.500	4.300
Gældsforpligtelser	42.254	28.077
Passiver i alt	143.948	158.324
3 Nøgletal		

Noter

	2013	2012
	kr.	kr.
Note 1 - Renholdelse:		
Grøn service, ejendomsservice	108.358	107.791
Grøn service, ekstraarbejder	0	1.251
Afhentning af glas	8.782	8.810
Skadedyrsbekæmpelse	850	0
	117.990	117.852
 Note 2 - Reparation og vedligeholdelse:		
Reparation af port	25.000	0
Maler, inkl. indkøb af malervarer	0	17.632
Låsesmed, udskiftning af nøglesystem	0	15.068
Nedløbsrør, udskiftning og reparation	0	4.565
Vedligeholdelse af have, småanskaffelser	24.739	0
	49.739	37.265

Noter

Note 3 - Nøgletal

	2013	2012
Fordeling af omkostninger mv. i %:		
Renholdelse og gårdlaug	50,57	56,51
Vedligeholdelse	30,04	25,06
Administration m.v.	15,71	17,30
Afgifter, vand og el	3,69	1,13
Renteudgifter	0,00	0,00
Udgifter i alt:	<u>100,00</u>	<u>100,00</u>

